

Bayındırlık ve İskan Bakanlığında:

**Yapı Malzemeleri Yönetmeliği (89/106/EEC) Kapsamında  
Avrupa Teknik Onayı İçin Ortak Usul ve Genel Formata Dair Taslak  
Tebliğ**

**(Tebliğ No: TAU/2004-4)**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Hukuki Dayanak, Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1** – Bu tebliğ ile, 08/09/2002 tarih ve 24870 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yapı Malzemeleri Yönetmeliği (89/106/EEC) Madde 8’de belirtilen şartlar dahilinde ve Madde 9 kapsamında görevlendirilen kuruluşlarca verilecek Avrupa Teknik Onayı (ETA) talebinin yapılması ve onayın hazırlanıp verilmesinde, Yönetmelik Ek-II/3’de öngörüldüğü şekli ile, izlenecek ortak prosedürü ortaya koyan Avrupa Birliği (AB) Komisyonu’nun 94/23/EC sayılı Kararı ve buna dayanarak hazırlanan 97/571/EC sayılı AB Komisyonu Kararı ile benimsenen genel formatın kamuoyuna duyurulması amaçlanmıştır.

**Kapsam**

**Madde 2** – Bu tebliğ, Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca, Avrupa Teknik Onayı vermekle görevlendirilen Onaylanmış Kuruluşların ve bunlara onay başvurusunda bulunanların; Avrupa Teknik Onayı başvurularının yapılması, hazırlanması, verilme usulleri ile verilecek Avrupa Teknik Onayının genel formatı hususlarını kapsar.

**Hukuki Dayanak**

**Madde 3** – Bu tebliğ, 4703 sayılı Ürünlere İlişkin Teknik Mevzuatın Hazırlanması ve Uygulanmasına Dair Kanun ile 08/09/2002 tarih ve 24870 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yapı Malzemeleri Yönetmeliği’ne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4** – Bu tebliğde geçen;

Avrupa Teknik Onayı (ETA) :Tabi olduğu bir uyumlaştırılmış AB standardı ve/veya ulusal standart bulunmayan yada AB Komisyonu tarafından standart hazırlanması öngörülmemen malzemelere ilişkin olarak, Açıklayıcı Dokümanlar çerçevesinde, Avrupa Teknik Onay Organizasyonu’nca (EOTA) oluşturulan ortak esaslara göre, bunlar yok ise Açıklayıcı Dokümanlar dikkate alınarak verilen kullanıma uygunluk belgesini,

Onay Kuruluşu: Belirli yapı malzemeleri kapsamında Avrupa Teknik Onayı vermek üzere Bakanlık tarafından belirlenerek yetkilendirilen özel veya kamu kuruluşunu,

Avrupa Teknik Onay Organizasyonu (EOTA) : Avrupa Birliği’ne üye ülkelerde Avrupa Teknik Onayı vermek üzere görevlendirilmiş kuruluşların oluşturdukları teşkilatı,

Avrupa Teknik Onayı Ortak Esasları (ETAG) :Bir malzeme veya malzeme grubuna ilişkin AB Yapı Daimi Komitesi'nce, Açıklayıcı Dokümanlar çerçevesinde belirlenen ortak esasları, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

Avrupa Teknik Onayı Başvurusu Yapma, Hazırlama ve Vermeye İlişkin Ortak Prosedür Kuralları

### Genel Esaslar

**Madde 5** – Genel Esaslara ait açıklamalar;

1. EOTA Sekreteryası, yayımlanmış Avrupa Teknik Onaylarının güncelleştirilmiş listesini tutarak arşivler. Liste yılda en az bir defa yayımlanır.
2. EOTA Teknik Kurulu, ETA'nın verilmesini koordine etmek ve düzenlemek için ihtiyaç duyulan komiteleri oluşturmaktan sorumludur.
3. ETA vermek üzere görevlendirilen kuruluşlar, kendi resmi dillerinde ve kendileri tarafından yayımlanan ETA'ların basımını yaparlar.
4. Direktif ile ilgili olarak ortaya çıkan zorluklar, EOTA'nın İdari Komisyonu tarafından çözülememesi halinde, çözüm için AB Komisyonu'na gönderilecektir.

### ETA başvurusu ile ilgili kurallar

**Madde 6** – ETA başvurusu ile ilgili olarak ;

1. ETA başvurusu, üretici veya Topluluk içinde yerleşik bir temsilci tarafından yapılabilir (bundan sonra "Başvuran" olarak anılacaktır). Temsilci, üreticinin çıkarları doğrultusunda hareket etmek üzere bizzat üretici tarafından atanmış olmalıdır.
2. Başvuru, EOTA kuruluşları arasından, kapsamı itibariyle görevlendirilmiş olanlara yapılmalıdır. Bununla birlikte, aynı yapı malzemesi için birden fazla kuruluşa başvuru yapılmasına izin verilmez.
3. Başvuran başvurusu ile, başvurusunu yaptığı onay kuruluşuna, AB Komisyonu'nu, diğer EOTA kuruluşlarını ve EOTA Sekreteryası'nı, başvurusunun içeriği hakkında bilgilendirmek üzere yetki verir.
4. Başvurusunu teslim etmeden önce Başvuran, onay kuruluşu tarafından istenen bilgileri temin ettikten sonra, talebi halinde aşağıdaki hususlarda bilgi alabilir:
  - Onay prosedürü
  - Malzemenin özelliğine göre onay prosedürünü tamamlamak üzere, onay kuruluşunun ihtiyacı olan tahmini takvim
  - Onay prosedürünün gerektirdiği işlemlerin tahmini bedeli ve ödeme şartları

Malzemenin dahil olduğu alanın ETA için uygun olduğunun hali hazırda onaylanmadığı veya malzemenin uyumlaştırılmış veya tanınmış ulusal standartlardan önemli ölçüde farklılık gösterdiği hallerde, yukarıda tanımlanan bilgiler, sadece 7.2'de tarif edilen sürece göre, bir ETA'nın

yayımlanmasının mümkün olduğu kararından sonra Başvuran'a verilecektir.

Başvuran, karar hakkında bilgilendirilecektir.

6.5. Başvuru, onay kuruluşu ile aksi biçimde bir anlaşmaya varılmadıkça, onay kuruluşunun yerleşik olduğu Üye Ülkenin dilinde, ve bir standart formatta (EK-1) teslim edilmelidir.

6.6. Başvuru, başvuruya esas konu ve kullanım amacının detaylarını açıklayacak şekilde, yapı malzemesinin tarifi, özellikleri, çizimleri ve test raporlarını da içermelidir.

6.7. Başvuruda, Başvuran'ın kullanacağı tüm üretim mahalleri beyan edilmelidir. ETA'nın yayımlanması göz önüne alınarak, Başvuran bütün mahallerin onay kuruluşu ya da temsilcisi tarafından çalışma saatleri süresince incelenebilmesini temin etmelidir.

6.8. Onay kuruluşu, iki ay içinde, başvurunun kabulünü ve onay prosedürünün başlatıldığının teyidini ortaya koymalıdır. (EK-2)

Eğer başvuru kabul edilmiyor ise, onay kuruluşu sebeplerini açıklamalıdır. Başvuran, o zaman başka bir onay kuruluşuna başvurabilir.

6.9. Onay kuruluşu, yapı malzemesinin kullanım amacına uygunluğunun değerlendirilebilmesi için hangi doküman, test sonuçları ve hesaplamaların teslim edilmesi gerektiği hususunda Başvuran'ı bilgilendirmelidir.

Gerekli dokümanların ve değerlendirme işinde onay kuruluşunun ihtiyaç duyacağı desteğin temin edilmesi Başvuran'ın görevidir.

6.10. EOTA kuruluşları, faaliyetleri esnasında edindikleri bütün kritik bilgilerin, gizliliğini temin etmek için gerekli önlemleri almalıdırlar.

6.11. Başvuran, ulusal kurallara göre temin edilmeleri gereken destekleyici dokümanların sağlanması ve onay işleminden ortaya çıkan bütün masrafları ödeyeceğini hukuken bağlayıcı bir yolla beyan etmelidir.

6.12. Başvuran bu Tebliğde tanımlanan yükümlülüklerini yerine getirmese, onay kuruluşu, makul bir zaman sürecinden sonra başvuruyu iptal edebilir.

### **ETA'nın verilmesi ile ilgili kurallar**

**Madde 7** – ETA yapı malzemesine ilişkin olarak sadece Yönetmelik Ek-1'de (Direktif Ek-1) ve Yönetmelik Madde 5, fıkra 3'de (Direktif Madde 3.3) tanımlanan ve Açıklayıcı Dokümanlarda tarif edilen Temel Gereklere konu hususlar ile ilgilenir. CE işareti sadece bu hususlarla ilgilidir.

EOTA üyeleri arasındaki bir anlaşmadan sonra, eğer başka hususların dikkate alınması da söz konusu olur ise, bu hususlara ilişkin değerlendirme, Temel Gereklere konu olan hususlardan açıkça ayırt edilecektir. Bu değerlendirmeler gönüllülük esasına bağlı olacaktır.

ETA'nın formatı AB Komisyonu tarafından kabul edilen "genel format"a uygun olmalıdır (bakınız İkinci Bölüm).

7.1 ETAG'a göre ETA'nın verilmesi (Yönetmelik Madde 8.c, Direktif Madde 9.1. çerçevesinde)A

7.1.1. ETA'nın içerik ve biçimi, ilgili ETAG gereklerini karşılamalıdır.

7.1.2. Onay kuruluşu yayımlanmakta olduğu ETA'yı;

- Diğer bütün EOTA kuruluşlarına

- AB Komisyonuna bir kopya verecek olan Genel Sekreteryaya gönderir.

7.1.3. EOTA tarafından her bir ETAG için ayrı ayrı kararlaştırılan geçiş dönemi süresince, onay kuruluşlarınca yayımlanan ETA'ların karşılaştırılabilmesi için, ekli dokümanları (test sonuçları) ile birlikte taslak ETA, ön danışma amacıyla iki aylık süre için, ilgili EOTA kuruluşlarının (konunun görev kapsamlarına tekabül ettiği üye ülkelerce görevlendirilmiş Onay Kuruluşları) ve Genel Sekreteryanın görüşlerine sunulur.

7.1.4. AB Komisyonu, 8.1 şikkında belirtilen hususlar kapsamında ve Daimi Komite'nin tavsiyesinden sonra, bir ETAG'daki kusur yüzünden, verilen bir ETA'da kusur saptarsa, onay kuruluşları yukarıdaki ETAG'a göre ETA yayımlamayacaktır.

7.1. ETAG olmaksızın ETA'nın verilmesi (Yönetmelik Madde 8.d., Direktif Madde 9.2. çerçevesinde)

7.1.1. ETA'nın içeriği ve formatı AB Komisyonu tarafından kabul edilen ve bu Tebliğ İkinci Bölüm'de ortaya konan "genel format"a uygun olmalıdır.

7.1.1. 6.4 şikkına göre yapılan bir talep veya mensup olduğu ürün grubu çerçevesinde ilk defa bir ETA başvurusu yapılan yapı malzemesi için başvuru alan bir onay kuruluşu, prensipte o yapı malzemesine ETA verilmesini kabul edebilmesi ve önerilen uygunluk teyit sistemi esasına ilişkin olarak, Teknik Kurul'a ön danışma için başvurmalıdır.

Eğer Teknik Kurul'da, Yönetmelik Madde 8.a (Direktif Madde 8.2a) kapsamına giren başvurular hakkında uzlaşma sağlanırsa, ETA'larını yayımlama yetkisi almak için, EOTA Başkanının onayı ile, istendiği şekliyle, gerekli bilgiler AB Komisyonuna gönderilir. Eğer Teknik Kurul'da uzlaşma sağlanamazsa, AB Komisyonuna sunulup sunulmayacağı kararı için İdari Komisyona gönderilecektir.

Yönetmelik 8.b (Direktif Madde 8.2b) kapsamına giren ETA'lar için başvurular olması halinde, AB Komisyonu, EOTA değerlendirmesi ve ilgili bilgileri esas alarak, bir ürün ailesine mensup yapı malzemesinin, uyumlaştırılmış standartlar veya kabul gören ulusal standartlardan büyük ölçüde sapma gösterip göstermediğini ve buna göre ETA verilip verilemeyeceğini teyit eder.

7.1.1. Eğer 7.2.2'ye göre anlaşma sağlanırsa, başvurunun yapıldığı onay kuruluşu, başvurunun gereğinin takip edilebilmesi için, diğer ilgili onay kuruluşları ile test programı, performans gereklilikleri ve öngörülen

uygunluk sistemi yaklaşımını da içerecek biçimde, başvuruya ilişkin kullanıma uygunluk yaklaşımının açıklandığı bir ön tartışma yapmalıdır.

Onay kuruluşu diğer EOTA kuruluşları tarafından oluşturulan görüşleri dikkate almak zorundadır.

7.1.1. Bir ETA başvurusu, hakkında 7.2.3.'de ortaya konan süreç hali hazırda tamamlanmış bir ürün ailesine mensup bir yapı malzemesi için yapıldığı takdirde, ETA buna dayandırılmalıdır.

7.1.1. Onay Kuruluşu, yayımlamadan önce, iki ay içerisinde görüşlerini almak üzere, Başvuran tarafından sağlanan ispat belgeleri ile birlikte, ETA taslağını, ilgili EOTA kuruluşları ve Genel Sekreteryaya'ya yollar.

Bütün ilgili EOTA kuruluşları Yönetmelik Ek 2.2 cümle 2 (Direktif Ek 2.2, cümle 3) dikkate alınarak yazılı onay verdiğinde, ETA onay kuruluşu tarafından yayımlanır.

ETA'nın dağıtımı 7.1.2.'ye göre yapılır.

Çözülemeyen itirazlar var ise, sorun Teknik Kurulun gündemine alınır.

Teknik Kurulda uzlaşma sağlanırsa, ETA onay kuruluşu tarafından yayımlanır.

Uzlaşma sağlanamazsa, konu müteakip harekete karar verecek olan İdari Komisyonun gündemine alınır.

Eğer İdari Komisyon uzlaşmaya varamazsa, konu AB Komisyonu aracılığı ile (Yönetmelik Madde 4'de tanımlanan)Yapı Daimi Komitesi'ne havale edilir.

### **ETA'nın iptali**

**Madde 8** – ETA'nın iptali ile ilgili işlemler:

Bayındırlık ve İskan Bakanlığı, ETA'nın iptaline ilişkin işlemleri ..... sayılı "Yapı Malzemeleri Yönetmeliği Kapsamında, Uygulanacak Teknik Şartnamelerin Yayımlanmasına Dair Tebliğ" ile açıklamaktadır

### **ETA'nın değiştirilmesi**

**Madde 9** – ETA'nın değiştirilmesine dair açıklamalar:

9.1. Verilmiş bir ETA'nın değiştirilebilmesi için, yeni başvuru süreci aynen izlenir. Başvuru, değişikliğe konu olan onayı yayımlanmış olan onay kuruluşuna yapılmalıdır.

9.2. 7.1 ve 7.2'de belirtilen hükümler, onay prosedürünün sadece değişiklik ile doğrudan ilişkili kelimelerini ilgilendirecek şekilde uygulanmalıdır.

9.3. Bir önceki ETA'nın yerini alan yeni bir ETA yayımlanır.

### **Geçerliliğin uzatılması**

**Madde 10** – Geçerliliğin uzatılması prosedürü aşağıda belirtildiği şekilde uygulanacaktır;

10.1. Yönetmelik Madde 8, fıkra 4 (Direktif Madde 8.4.) uyarınca; bir ETA'nın geçerlilik süresi, AB Komisyonunun, ilgili onay kuruluşları ve/veya EOTA, orijinal ETA'nın yayımlandığındaki şartların değiştiği konusunda uyardığı sürece, (normal şartlar altında) beş yıl daha uzatılabilir.

Başvurular yazılı olarak verilecektir ve geçerliliğın bitiş süresinden en az altı ay önce onay kuruluşu tarafından alınmış olmalıdır.

Prosedüre ilişkin olarak, 7.1 ve 7.2'de belirtilen koşullardan uygun olanı takip edilir.

10.2. Uzatma için başvuru, bir ETA'nın geçerliliğın uzatılması için ETAG'da belirtilen ilgili teknik dokümanlarla birlikte verilmelidir. Eğer böyle bir ETAG yoksa, onay kuruluşu EOTA kuruluşlarına danıştıktan sonra, hangi teknik dokümanların sunulmasının gerektiğı konusunda Başvuran'ı bilgilendirecektir.

10.3. Bu uzatmalar, onları yayımlayan kuruluşun sorumluluğındadır ve orijinal değerlendirme gibi eksiksiz olmalıdır.

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

#### ETA Genel Formatı

**Madde 11** — ETA Genel Formatı, ilgili yapı malzemesinden / malzemelerinden veya ETA'yı yayımlayan EOTA kuruluşundan bağımsız olarak, ETA'nın sunumunun esas itibariyle aynı olmasının temin edilmesi amaçlanmış olup; bu amaçla Genel Format, genel içerikler, ortak bölümler ve bunların numaralandırılmasını, genel başlıkları, ortak ifadeleri ortaya koyar ve çeşitli bölümlerin ve ETA'nın belirli ifadelerinin nasıl tanzim edileceğı hakkında (italik karakterler ile) genel bilgi verir. (EK-3)

### DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

#### Yürürlük ve Yürütme

#### Yürürlük

**Madde 12** — Bu tebliğ, 08.06.2004 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### Yürürlük

**Madde 13** — Bu tebliğ hükümlerini Bayındırlık ve İskan Bakanı yürütür.

- 
- 1 European Technical Approval
  - 2 European Organisation for Technical Approvals
  - 3 European Technical Approval Guideline

### **EK-1**

#### **ETA Başvurusu**

#### **Yapı Malzemeleri Yönetmeliğı (Direktif 89/106/EEC) Bölüm III**

#### **1. Başvurunun yapıldığı kuruluş:**

(Yönetmelik Bölüm III Madde 9'a (Direktif Bölüm 3 Madde 10) göre, görevlendirilen onay kuruluşunun ismi)

.....

#### **2. Başvuran:**

(Üretici veya topluluk içinde yerleşik yetkili temsilcisi; başvuru temsilci tarafından yapıldığında, yetkilendirme belgesi ile birlikte verilmelidir.)

.....  
**3. Yapı malzemesinin cinsi, sınıfı, tipi:**

.....  
**4. Malzemenin, onayda geçecek şekilde, ticari ismi/isimleri:**

.....  
**5. Yapı malzemesinin tanımı ve kullanım amacı:**

(Başvuruya ilave dokümanlar eklenecektir; ETA talebinin yapılması ve onayın hazırlanıp verilmesi hakkında bu Tebliğ İkinci Bölüm 6.6 şikkındaki ortak usule ilişkin kurallara bakınız.)

.....  
**6. Yapı malzemesinin üretildiği üretim tesisleri:**

.....(kanuni adresleri)

**7. Başvuran'ın beyannamesi:**

Bu başvuru ile;

– yukarıda 3 ve 4'de belirtilen yapı malzemesinin ETA için diğer herhangi bir EOTA kuruluşuna bir başvuru da bulunmadığımı,  
– yukarıda 3 ve 4'de belirtilen yapı malzemesinin ETA için,  
..... (diğer

EOTA kuruluşunun adı)

kuruluşuna başvuru yaptığımı ve bu başvurunun kabul edilmediğini,  
- diğer EOTA kuruluşları ve AB Komisyonuna başvurunun bildirilmesini kabul ettiğimi,

- yukarıda l'de yazılı onay kuruluşunun ulusal kurallarına göre, onay prosedüründen ortaya çıkan ücretleri ödeyeceğimi, (Direktif Ek 2.6, Yönetmelik Ek 2.6)

- onay işlemine gerekli desteği vereceğimi,

- ETA'nın yayımlanması dikkate alınarak, çalışma saatleri içinde herhangi bir zamanda üretim mahallerinin onay kuruluşu veya onun temsilcisi tarafından denetlenmesini temin edeceğimi,  
beyan ediyorum.

(Yer ve tarih)

(Yetkili imza)

-----  
· Uygun kutuyu işaretleyiniz.

-  
-  
**EK- 2**

(Görevlendirilmiş onay kuruluşunun adı ve adresi)

**ETA Verilmesi İçin Yapılan Başvurunun  
Kabul Edildiğine İlişkin Teyit Belgesi**

## Yapı Malzemeleri Yönetmeliği (Direktif 89/106/EEC)

1. .../.../..... tarih ve ..... sayılı başvurunun 3 ve 4'ncü maddelerine göre;

.....  
.....  
yapı malzemesi için bir ETA verilmesi amacıyla;

.....  
.....  
tarafından yapılan başvuru, işbu belge ile kabul edilmiş ve onay işlemleri başlatılmıştır.

2. Onay prosedürü için aşağıdaki referans numarası verilmiştir:

3. Onay süreci aşağıdaki yasal dayanaklara göre yürütülmektedir:

- .....  
.....(Yönetmeliğin ilgili maddesi)

- Bu Tebliğ, (Resmi Gazete referansı verilerek)  
- (gerektiğinde söz konusu onay kuruluşunun statüsünü belirleyen, kanunlar, sözleşme metinleri vb.)

4. Onay prosedürünün masrafları

.....  
[onay kuruluşunun (referansı ile birlikte) tarife ücretleri, veya yürürlükteki diğer kurallar ve yasal dayanaklar]  
göre hesaplanır.

(Yer ve tarih)

(Yetkili imza)

**EK-3**

### Avrupa Teknik Onayı (ETA)

.....  
(ETA'yı yayımlayan onay kuruluşunun isim, adres ve logosu;)

**Yapı Malzemeleri Yönetmeliği Madde 9'a göre görevlendirilmiş ve bildirilmiştir.**

### EOTA Üyesi

(EOTA logosu şeklinde sunulacaktır)

**EUROPEAN ORGANISATION FOR TECHNICAL APPROVALS**

**Avrupa Teknik Onay Organizasyonu**

**ETA-** ..... (EOTA numaralandırma sistemine göre numara)



**Ticari ismi:** ..... (Ticari isim(ler)ini, eğer varsa, veya yapı malzemesi (leri)nin Topluluk içinde (yada diğer Avrupa Ekonomik Alanı "EEA" ülkelerinde) pazarlamasında kullanılan diğer referanslarını verin. Ticari isim (ler)i yada diğer referansları yapı malzemesi(leri)nin performansı yada kullanım amacına ilişkin yanlış anlamaya yol açmamalıdır.)

**Onay sahibi:** ..... (Başvuran'ın ismini ve adresini verin)

**Yapı malzemesi(leri)nin cinsi, sınıfı, tipi ve kullanım amacı:** ..... (Yapı malzemesi(leri)nin cinsi, sınıfı, tipi ve ETA kapsamındaki kullanım amacının yanında gerekli ise ana performans sınıflarını (Yönetmelik madde 5 ve madde 7'ye uygun olarak), öncelikle ETA'yı yayımlayan kuruluşun resmi dilinde ve daha sonra İngilizce çevirisi ile belirtin.)

**Geçerlilik süresi:** .../.../.....'den, .../.../.....'e kadardır. (Yönetmelik Madde 8'e göre).

**Üretim tesis(ler)i:** ..... (Üretim tesislerini belirtin. Eğer çok sayıda üretim tesisi/mahalli varsa burada atıf verilecek bir ekte belirtilmelidir.)

**İşbu ETA, dokümanın bir parçası olan ..... eklerini de kapsayan ..... sayfadan oluşmaktadır.** (Toplam sayfa sayısını (eğer bulunuyorsa ana bölümde ve eklerde bulunan metin ve çizimler dahil olmak üzere) ve ek sayısını belirtin.)

#### **I-YASAL DAYANAK VE GENEL ŞARTLAR**

**1. İşbu ETA ..... (onay kuruluşunun ismi) tarafından aşağıda belirtilen şartlara uygun olarak yayımlanmıştır:**

- Üye Ülkelerin Yapı Malzemeleriyle ilgili Kanunları, Düzenlemeleri ve İdari Hükümlerinin Uyumlaştırılması hakkında 21 Aralık 1988 tarihli ve 89/106/EEC sayılı Konsey Direktifi,
- 08.09.2002 tarih ve 24870 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yapı Malzemeleri Yönetmeliği (89/106/EEC),
- Bu Tebliğ, (Resmi Gazete referansı verilerek)
- ETAG ..... (ETA , İkinci Bölüm 7.2.'ye göre herhangi bir ETAG'a dayanılarak hazırlanmadığı sürece, ETA'nın kendisine dayanılarak verildiği ETAG'ın, sayı ve başlığını belirtin.)

**2. .... (yayımlayan onay kuruluşunun adı) bu ETA'nın koşullarının yerine getirilip getirilmediği incelemekle yetkilendirilmiştir. İnceleme üretim tesislerinde yapılabilir. (ör: bu ETA'nın üretimle ilgili öngördüğü süreçlerin yerine getirilip getirilmediğine ilişkin olarak) Buna rağmen, malzemelerin ETA'ya uygunluğunun ve kullanım amacına uygunluğunun nihai sorumluluğu ETA sahibine aittir.**

**3. İşbu ETA yukarıda belirtilen üretici ve mümessillerinden, ya da ETA kapsamında belirtilen üretim tesislerinden başkasına verilemez. (uygun görülür ise iptal edilebilir)**

**4. İşbu ETA ..... (yayımlayan onay kuruluşunun adı) tarafından Direktif Madde 5.1.'e göre iptal edilebilir.**

**5. ETA'nın çoğaltılması/basımı, elektronik ortamda iletimi de dahil olmak üzere tam haliyle yapılmalıdır. Buna rağmen, kısmi basımı ....'nın (yayımlanan onay kuruluşunun adı) yazılı izni ile yapılabilir. Bu durumda kısmi basımı (reklam broşürlerindeki metinler ve çizimler, vb.) ETA ile çelişmemeli veya yanlış kullanılmamalıdır.**

**6. ETA onay kuruluşunun resmi dilinde yayımlanmaktadır. Bu metin, EOTA'ya iletim için gönderilen metine tamamen karşılık gelmelidir. Başka dillere çeviriler de bu şekilde olmalıdır.**

## **II-ETA'YI İLGİLENDİREN ÖZEL KOŞULLAR**

### **1. Yapı Malzemesi(leri)nin tanımı ve kullanım amacı**

*Yapı Malzemesi(leri)nin teknik tarifini ve kullanım amacının*

*- Bir sayfa (ya da daha az) metin ve bir sayfada genel çizimleri II.1'in metninde referans verilen Ek 3.1 olarak, ya da,*

*- 2 sayfa metin olarak*

*belirlenmesi gerekir.*

*Yapı Malzemesi(leri)nin cinsi, sınıfı, tipi ve formunu (uygun performans seviyelerini de içerecek şekilde), yapısında bulundurduğu malzemeleri, montaj prosedürleri ile birlikte parçaları ve ETA ile kapsanan yapı malzemesi(leri)nin kullanım amac(lar)ının karşılık geldiği yapı işlerinin tipleri burada tarif edilmelidir.*

*Yapı malzemelerinin, Yönetmelikte ifade edildiği manada, kullanım amacı için hedeflenen çalışma (kullanım) ömrü belirtilmelidir.*

### **2. Yapı Malzemesi(leri)nin özellikleri ve doğrulama metodları**

*Yapı Malzemelerinin tam ve ölçülebilir özellikleri, parametreleri, bileşiği oluşturan malzeme ve bileşimleri, uygun olduğu takdirde, ilgili ürün grupları için komisyon tarafından hazırlanan ETAG dikkate alınarak, ya da Yönetmelik Madde 8.d.'deki prosedüre dayanan yapı malzemeleri için doğrudan Yönetmelik Ek-1 Temel Gerekliler ve Açıklayıcı Dokümanlar ve uygun olduğu takdirde Açıklayıcı Dokümanlar 1.2 bendindeki performans seviye ya da sınıfları dikkate alınarak belirtilmelidir. Ayrıca, varsa, ek gereklerin de dikkate alınması uygun olur (ör: malzemelerin tabi olduğu diğer Direktifler açısından). Gerekli olduğu takdirde, malzeme(ler)in tanımlanmasında belirleyici özelliklerini de içerecek şekilde hizmet yönlerinin de (alanı) vurgulanması gerekir.*

*Yapı Malzemesinin kompozisyonu yada parametreleri gizlilik gerektiren muamele ihtiyacı doğuruyorsa (ör: belirli malzemelerin kimyasal bileşimi), bunlar ETA'nın içinde belirtilmemeli ama yayımlanan onay kuruluşu tarafından ETA'nın teknik dokümantasyonunda saklanmalı ve sadece uygunluğun teyidi için görevli uygunluk değerlendirme kuruluşlarına, gerekli olan test muayene ve belgelendirme işlemleri için verilmelidir.*

Dayanıklılık, malzeme özellikleri ve performanslarına dair hükümlerin verilmesini sağlayan prosedür özetlenmelidir. ETAG ve/veya uyumlaştırılmış, kabul edilmiş ulusal yada diğer standartlara (test metodları, hesaplama yöntemleri vb.) atıf yapılmalı ve sonuçlardan elde edilen ilgili değer ve parametreler uygun olduğu takdirde ve yapı malzemesinin kullanımı ve yapı malzemesinin içerisinde kullanıldığı yapı işleri veya kısımlarının tasarımı için gerekli olduğu takdirde belirtilmelidir. Gerekli ve uygun olduğu zamanlarda ETA'nın eklerine atıf yapılmalıdır.

### **3. Uygunluğun değerlendirilmesi ve CE işaretleme**

#### **3.1. Uygunluk teyit sistemi**

Komisyon tarafından belirlendiği şekilde, gerekli görülen uygunluğun teyidi sistemi belirtilir. (Yönetmelik Ek-3). Eğer ETA birden fazla yapı malzemesini kapsıyorsa, her biri için gerekli uygunluk teyit sistemi ayrıca ele alınmalıdır.

#### **3.2. Sorumluluklar (Görevler)**

##### **3.2.1. Üreticinin görevleri**

###### **3.2.1.1. Fabrika üretim kontrolü**

Testlerin tipi ve minimum sıklığını kapsayacak şekilde, üretici tarafından yapılması gereken, kalıcı üretim iç kontrolünün metot ve kapsamı belirtilmelidir. Eğer ETA birden fazla yapı malzemesini kapsıyorsa her biri ayrıca ele alınmalıdır.

**3.2.1.2. Üreticinin diğer görevleri** (sadece tâbî olduğu uygunluk teyit sistemi gerektirdikleri)

Üreticinin diğer görevleri, gerekli uygunluk teyit sistemine dayanarak belirtilmelidir (ör:başlangıç tip deneyi). Eğer ETA birden fazla yapı malzemesini kapsıyorsa her biri ayrıca ele alınmalıdır.

##### **3.2.2. Uygunluğun teyidinde rol alan kuruluşların görevleri**

Uygun olan, test tipleri ve sıklığı, muayene ve gözetim dahil olmak üzere, uygunluğun teyidinde rol alan kuruluşların çeşitli görevleri, gerekli uygunluk teyit sistemine dayanarak belirtilmelidir. Eğer ETA birden fazla yapı malzemesini kapsıyorsa her biri ayrıca ele alınmalıdır.

#### **3.3. CE işaretleme**

**CE işaretleme** (ürünün kendisine – eğer gerekli ise ürün üzerindeki yerini belirtin, yada bir ürünün üzerine, paketine, yanındaki ticârî belgeye) ..... **na eklenmelidir. CE işareti, aşağıdaki bilgilerle birlikte bulunmalıdır;**

Komisyon tarafından CE işareti ile ilgili olarak oluşturulan genel şartlar belirterek, CE markası ile birlikte verilmesi gereken bilgiler; örneğin:

- Üretici ve tesisin adı veya belirleyici markası,
- Uygunluk teyit kuruluşunun numarası,
- Ürünün kimliği (ticari ismi),
- ETA numarası,

- Uygun malzeme karakteristikleri/performansları ve seviyeleri/sınıfları (aynı tasarımın altındaki tüm malzemeler, üretim tesisinden bağımsız olarak, aynı uygun ürün özelliklerini ve performans değerlerini karşılamalıdır),

- Üretim yılı ve gerekli olursa, üretim tarihi ve üretim numarası.

#### **4. Yapı malzemelerinin kullanım amacına uygunluğuna ilişkin süreçler**

##### **4.1. Üretim**

Temel gereklerin yerine getirilmesi ile ilgili olduğu ve yapı malzemesi (leri)nin yapı işlerine dahil edildiklerinde kullanım amacına uygunluğu ile ilişkili olduğu takdirde, üretim tesisinin teknik montajı (örneğin, kaynaklı ve yapıştırılmalı imalatlar için) ile personel vasıfları için koşullar belirlenmeli ve fabrikada montaj ile özel üretim teknikleri belirtilmelidir.

Eğer üretimi ilgilendiren hükümler gizliliği gerektiriyorsa, bunlar ETA'nın içinde belirtilmemeli ama yayımlanan onay kuruluşu tarafından ETA'nın teknik dokümantasyonunda saklanmalı ve sadece uygunluğun teyidi için görevli uygunluk değerlendirme kuruluşlarına, gerekli olan test muayene ve belgelendirme işlemleri için verilmelidir.

##### **4.2. Yapı malzemelerinin yerine uygulanması**

Yapı malzemelerinin filen uygulanması/montajı ile ilgili olan şartlar belirtilmelidir. Yapı malzemelerinin kalıcı olarak içerisine yerleştirildiği yapı işlerinin kullanım amacına uygunluğu ile ilgili olduğu takdirde, uygulamada yer alan personel ve işçilik için özel talimatlar verilmelidir. Yapı malzemelerinin içerisinde kullanılması amaçlanan yapı işlerinin veya bunların kısımlarının tasarımında ihtiyaç duyulduğu takdirde, ayrıca parametreleri (tasarım değerleri vb.) ve metotları belirtilmelidir. Uygun olduğu müddetçe, standartlar, ETAG ve ETA'nın eklerine atıf yapılmalıdır. İlgililere bu şartlarla ilgili bilgiyi temin etmenin malzemelerin üreticisinin sorumluluğunda olduğu açık hale getirilmelidir.

#### **5. Üretici için tavsiyeler**

##### **5.1. Paketleme, nakliye ve depolama ile ilgili tavsiyeler**

Yapı işlerine dahil edildiğinde kullanım amacına uygunluğun temin edilebilmesi ile ilgili olduğu takdirde hükümler getirilmelidir. İlgililere bu şartlarla ilgili bilgiyi temin etmenin malzemelerin üreticisinin sorumluluğunda olduğu açık hale getirilmelidir.

##### **5.2. Kullanım, bakım, onarımı ile ilgili tavsiyeler**

Yapı işlerine dahil edildiğinde kullanım amacına uygunluğun temin edilebilmesi ile ilgili olan "işletmeye uygun durumu", bakım, onarım ve uyarılarla ilgili şartlar belirtilmelidir. İlgililere bu şartlarla ilgili bilgiyi temin etmenin malzemelerin üreticisinin sorumluluğunda olduğu açık hale getirilmelidir.

-----  
4 üretim tesis(ler)i sadece teknik nedenlerle belirtilmelidir;. ör: II.4. I  
Üretim’de öngörülen süreçler sebebiyle. Pratik sebeplerden uygun  
olduğunda veya onay sahibi isterse, yayınlayan onay kuruluşu tarafından  
saklanmak ve sadece uygunluk teyit sürecine müdahil olabilecek diğer  
onaylanmış kuruluşlara iletilmek üzere, üretim tesisleri Avrupa Teknik  
Onayı (ETA)’nın basılmamış bir eki olarak oluşturulabilir.

### **EK-3.1**

#### **YAPI MALZEMESİ(LERİ)NİN TARİFİ**

..... (Eğer uygunsa, malzeme(ler)i genel olarak tarifleyen bir sayfalık  
çizimler; kısım II.1’in içindeki yorumlara da bakınız)

### **EK-3.2 ...'e** (gerektiği kadar)

Uygun olduğunda ayrıca ekler verilmelidir, örnek olarak:

- Yapı Malzemesi(leri)nin ayrıca tarifi ve içerikleri, imalat detayları,  
nakliyesi, taşınması, depolanması, yerine yerleştirilmesi (uygunsa  
çizimlerle birlikte),

- Malzeme özelliklerinin tayini için gerekli metotlar ETAG veya  
standartlara atıf yapmak mümkün olmadığında testler, hesaplama  
yöntemleri veya başka metotlar),

- ETAG veya standartlara atıf yapmak mümkün olmadığı takdirde ve  
içerisinde kullanıldıkları yapı işlerinin kullanım amacına uygunluğu ile ilgili  
olduğu takdirde, kullanıldıkları işlerin kısımlarının tasarım metotları

- ETAG veya standartlara atıf yapmak mümkün olmadığı takdirde ve  
içerisinde kullanıldıkları yapı işlerinin kullanım amacına uygunluğu ile ilgili  
olduğu takdirde, malzeme(ler)in yerine uygulanması/işlenmesi ile ilgili  
talimatlar.

— • —